

راهنمای ثبت اطلاعات ، تنظیم آمار حوادث و تجزیه و تحلیل آنها

" فهرست مطالب "

- مقدمه

- تعاریف

۱- بخش یک

۱-۱- هدف

۱-۲- دامنه شمول

۱-۳- مسئولیتها

۲- بخش دوم : جمع آوری داده‌ها و نحوه تنظیم فرم گزارش آمار حوادث پرسنلی

۲-۱- گزارش آمار حوادث پرسنلی

۲-۱-۱- روش محاسبه روزهای از دست رفته

۲-۱-۲- روش محاسبه ساعات کارکرد (نفر ساعت)

۲-۱-۳- یکسان سازی روش محاسبه ساعات کارکرد کارکنان

۲-۱-۴- روش محاسبه ضرایب تکرار و شدت آسیب

۲-۱-۵- ضریب تکرار آسیبهای ناتوان کننده

۲-۱-۶- ضریب شدت آسیبهای ناتوان کننده

۲-۱-۷- نحوه تنظیم فرم گزارش تفصیلی آمار حوادث پرسنلی

۲-۱-۸- گزارش تصادفات موتوری

۲-۱-۹- گزارش آتش سوزی

۲-۱-۱۰- الزامات قانونی که بایستی رعایت گردند.

پیوست :

فرم گزارشات

ضمیمه شماره ۱

صفحه ۲ از ۲۳	HSE-G-SF-102(0)-84	امور بهداشت ، ایمنی و محیط زیست شرکت ملی گاز ایران
موضوع : راهنمای ثبت اطلاعات ، تنظیم آمار حوادث و تجزیه و تحلیل آنها		

مقدمه :

مقصود از مستند سازی و بررسی و تجزیه و تحلیل حوادث بطور کلی عبارت است از :

" شناخت عوامل بالقوه آسیب رسان و به حداقل رسانیدن یا حذف آنها بمنظور حفظ پتانسیل های موجود در سازمان اعم از نیرو با ثبت و نگهداری تاریخچه و سوابق اطلاعات مربوط به حوادث می توان تشخیص داد که :

۱. روند حوادث در گذشته چگونه بوده است ؟

۲. بیشترین حوادث از چه نوعی بوده اند ؟

۳. تأسیسات موجود در مقایسه با تأسیسات مشابه یا "حداقل قابل قبول صنعت" چه وضعیتی دارد ؟

۴. کدام شیفت ، ناحیه یا بخش ، حوادث و سوانح عمده داشته اند ؟ از چه نوعی بوده اند ؟

۵. جراحات یا آسیبهای پر هزینه ناشی از حوادث (بر اساس سوابق پرداخت غرامت کارکنان) چه بوده اند ؟

۶. جراحات (آسیبها) و بیماریهای ناشی از کار چه نوع بوده اند ؟

با جمع بندی اطلاعات حاصله از مرحله قبل می توان تشخیص داد که :

الف – کدام نواحی بواسطه داشتن ضریب تکرار یا شدت وقوع حادثه بالاتر ، بعنوان محل های پر خطر منظور گردیده اند ؟

ب – عمده دلایل اصلی بروز این حوادث چه بوده است ؟

ج – چه مدتی این عوامل (عوامل پدید آورنده حادثه / عوامل بالقوه آسیب رسان) وجود داشته اند ؟

د – آیا در بررسی های پیشگیرانه از حوادث به این موارد توجه شده بود ؟ شبه حوادث و یا نقاط ضعف موجود چه بوده ک

ه – آیا کاهش / از بین بردن ریسک، عملی یا اقتصادی (مقرون بصرفه) است ؟

و – آیا در ساخت تأسیسات و تجهیزات موجود و همچنین در جریان بهره برداری از آنها استانداردهای ملی و بین المللی

ز – آیا بیشترین ضعف سیستم به عملکرد نا ایمن افراد مربوط میشده یا عدم ایمنی تجهیزات و یا هر دو ؟

صفحه ۳ از ۲۳	HSE-G-SF-102(0)-84	امور بهداشت ، ایمنی و محیط زیست شرکت ملی گاز ایران
موضوع : راهنمای ثبت اطلاعات ، تنظیم آمار حوادث و تجزیه و تحلیل آنها		

بدیهی است که بر اساس پاسخ سؤالات فوق وضعیت موجود ، نقاط پر خطر با ریسک بالا تعیین خواهد شد تا با بررسی فنی و

تعاریف :

به منظور یکسان سازی و به یاد سپاری سریعتر واژه‌های بکار رفته در این مقررات ، معانی ذیل انتخاب شده‌اند :

۱-۱ شرکت : منظور از شرکت در این مقررات شرکت ملی گاز ایران می‌باشد .

۱-۲ امور بهداشت ، ایمنی و محیط زیست ، ایمنی و محیط زیست

بهداشت ، ایمنی و محیط زیست زیر نظر مستقیم مدیر عامل شرکت فعالیت می‌نماید .

صفحه ۵ از ۲۳	HSE-G-SF-102(0)-84	امور بهداشت ، ایمنی و محیط زیست شرکت ملی گاز ایران
موضوع : راهنمای ثبت اطلاعات ، تنظیم آمار حوادث و تجزیه و تحلیل آنها		

نموده بطوریکه او بتواند در روز حادثه یا حداکثر روز بعد به کار روزمره یا مناسبتر اشتغال یابد .

۱-۱۳ آسیبهای ناتوان کننده :

آسیبهایی است که در نتیجه آن کارکنان قادر نباشند وظایف محوله را بنا به تشخیص پزشک انجام داده و علاوه بر رو

تذکر : بیماریه ای شغلی یا ناش

ناتوان کننده بشمار می آیند .

۱-۱۳-۱ آسیبهای ناتوان کننده کلی دائمی : هر گونه آسیب غیر از مرگ که بطور کلی و دائمی فرد را از انجام کار ، ناتوان نماید ،

* هر دو چشم

* یک چشم و یک دست ، بازو ، پا یا ساق پا

* دو عضو از یک قسمت بدن نظیر دست ، بازو ، ساق پا

۱-۱۳-۲ آسیبهای ناتوان کننده جزئی دائمی : هر گونه آسیب بجز مرگ یا آسیبهای ناتوان کننده کلی دائمی که منجر به از دست

* آسیب وارده به یک چشم یا یک دست

۱-۱۳-۳ آسیبهای ناتوان کننده موق

از کارافتادگی یک یا چند روز فرد آسیب دیده گردد .

۱-۱۴ آسیبهای بدنی عمدی :

آسیبهایی است که شخص حین انجام وظیفه عمداً به خود وارد آورد ، این آسیبها جزء آسیبهای ناشی از کار محسوب

۱-۱۵ آسیبهای وارده به بدن (در اثر ضربه) :

اگر به پشت فردی در اثر ضربه یا برخورد با شیئی ، در حین انجام وظیفه آسیب برسد و مصدوم در همان روز با اطلاع

محسوب نخواهد شد ، مگر آنکه سرپرست مربوطه با تحقیقات کافی تصدیق کند که آسیب در حین انجام وظیفه رخ د

۱-۱۶ کمر درد :

کم درد کارکنان در صورتی ناشی از ک

صفحه ۷ از ۲۳	HSE-G-SF-102(0)-84	امور بهداشت ، ایمنی و محیط زیست شرکت ملی گاز ایران
موضوع : راهنمای ثبت اطلاعات ، تنظیم آمار حوادث و تجزیه و تحلیل آنها		

۱-۲۴ وسائط نقلیه :

شامل وسائط زمینی ، ریلی ، هوایی و دریایی است که برای حمل اشیاء یا افراد بکار می رود . دستگاههای مکانیکی نیز

۱-۲۵ دستگاههای مکانیکی :

دستگاههای مکانیکی وسائلی است که معمولاً برای استفاده خارج جاده ساخته شده و شامل چنگکهای مکانیکی ، جر

۱-۲۶ حوادث وسائط نقلیه و دستگاههای مکانیکی :

حوادث وسائط نقلیه حوادثی است که در حین حرکت یا کار این وسائط اتفاق افتاده و منجر به خسارت مالی ، آسیب بد

۱-۲۷ حوادث در مدت صرف غذا و حین رفت و آمد بین منزل و محل کار و بالعکس :

حوادثی است که در مدت صرف غذا در محیط کار و همچنین حوادثی که در حین رفت و آمد بین منزل و محل کار و یا

۱-۲۸ شبه حادثه (حوادثی که بخیر میگذرد) : ^(۱)

رویدادی که منجر به آسیب به افراد یا صدمه به تجهیزات نشده اما ، پتانسیل آنرا دارد . نظیر شکستن قلاب جراثقال

۱-۲۹ آتش سوزی جزئی :

به آتش سوزی هائی اطلاق می شود که برای خاموش نمودن آنها از خاموش کننده های دستی و یا سیار استفاده گردد و

۱-۳۰ آتش سوزی مهم :

به آتش سوزی هائی اطلاق می شود که خسارات جانی و یا توقف فعالیت / عملیات / بهره برداری و یا همچنین خسارت

۱-۳۱ خسارات مستقیم :

به خساراتی اطلاق می شود که در اثر آتش سوزی یا حادثه ، به تأسیسات ، دستگاهها ، تجهیزات ، مواد و غیره موجود

۱-۳۲ خسارات غیر مستقیم :

به خساراتی اطلاق می گردد که در اثر خارج شدن تمام و یا قسمتی از واحدهای عملیاتی / تأسیسات از مدار تولید ایج

صفحه ۸ از ۲۳	HSE-G-SF-102(0)-84	امور بهداشت ، ایمنی و محیط زیست شرکت ملی گاز ایران
موضوع : راهنمای ثبت اطلاعات ، تنظیم آمار حوادث و تجزیه و تحلیل آنها		

۳۳-۱ حادثه (Accident) :

عبارتست از هر رویداد غیر برنامه ریزی شده (ناخواسته) ای که منجر به آسیب کارکنان یا صدمه به تجهیزات / تأسیسات

سایر تعاریف حادثه :

۱-۳۳-۱) یک رویداد غیر قابل پیش بینی که منجر به آسیب می گردد .

۱-۳۳-۲) یک خطای مدیریت ، حاصل بی احتیاطی (کاستی ها) یا خطاهای موجود در بخشی از مدیریت .

۱-۳۳-۳) هر گونه انحراف از وضعیت عادی ، شرایط قابل انتظار و از پیش طرح ریزی شده که معمولاً به آسیب می انجامد .

۱-۳۳-۴) هر رخداد ناخواسته یا برنامه ریزی نشده که میتواند منجر به آسیب کارکنان ، صدمه به تجهیزات ، توقف فرآیند یا

۱-۳۳-۵) یک رویداد غیر قابل انتظار و برنامه ریزی نشده در یک سلسله از رویدادهایی که در میان ترکیبی از علل انجام م

۳۴-۱ رویداد : ^(۱)

به گروه وسیعی از وقایعی اطلاق می شود که در مسیر انجام

بخیر میگذرند . (Near miss)

اختلاف قابل توجهی بین معانی این واژه و حادثه وجود ندارد . بهر حال ، واژه Incident به روی

درس آموزی در مدیریت HSE یا نظام های ارزیابی ریسک مورد بهره برداری قرار گیرند .

۳۵-۱ موقعیت اضطراری : ^(۲)

یک موقعیت اضطراری منتهی از یک حادثه عمده می باشد . و س

می شوند و وسعت مقابله با وضعیت اضطراری ، بستگی به شدت حادثه دارد .

۳۶-۱ ارگونومی : ^(۱)

علی طرحی تجهیزاتی ذات بطوریکه اف

۱-۳۷ عوامل بالقوہ آسیب رسان: (۲)

به شرایط یا اعمال نا ایمنی گفته می شود که پتانسیل ایجاد یک
 بوجود می آید .

بخش یک :

١-١. هدف :

صفحه ۱۰ از ۲۳	HSE-G-SF-102(0)-84	امور بهداشت ، ایمنی و محیط زیست شرکت ملی گاز ایران
موضوع : راهنمای ثبت اطلاعات ، تنظیم آمار حوادث و تجزیه و تحلیل آنها		

از آنجا که گردآوری آمار دقیق حوادث گوناگون و تحلیل نتایج آنها بعنوان یک شاخص عمده در ارزیابی و شناخت عوامل دستوراتعمل حاضر به منظور یکسان سازی روش اجرایی جمع آوری اطلاعات ، نحوه تنظیم ، تکمیل و تهیه گردیده بطوریکه امکان مقایسه این نتایج با آمارهای ارائه شده از سوی صنایع مشابه در سطح ملی و بین المللی و

۱-۲. دامنه شمول :

این دستوراتعمل برای کلیه شرکتها / مدیریتها / واحدهای شرکت ملی گاز تهیه گردیده و اجرای مفاد آن الزامی است .

۱-۳. مسئولیتها :

۱-۳-۱. مدیران :

مدیران شرکتها / واحدها و رؤسای من

در حیطه نظارت خود داشته و بایستی زمینه و تسهیلات لازم برای همکاری بخشهای مختلف با رؤسای بهداشت ، ایمنی و

۱-۳-۲. رؤسای واحدها :

رؤسای واحدها مسئول اجراء صحیح این مقررات در حیطه نظارت خود می باشند . بدلیل اهمیت استخراج این آمارها

۱-۳-۳. رؤسای HSE شرکتها / واحدها مسئولیت دارند :

۱-۳-۳-۱. گزارش حوادث ، آتش سوزیها و تصادفات موتوری شرکت و پیمانکاران خود را جمع آوری نموده و دادههای مورد نیاز

♣ فرم گزارش آمار حوادث پرسنلی (فرم شماره ۸۴-۰) (HSE-F-SF-007)

♣ فرم گزارش تفصیلی آمار حوادث پرسنلی (فرم شماره ۸۴-۰) (HSE-F-SF-010)

♣ فرم گزارش آمار تصادفات موتوری (فرم شماره ۸۴-۰) (HSE-F-SF-009)

♣ فرم گزارش آمار آتش سوزی (فرم شماره ۸۴-۰) (HSE-F-SF-008)

ثبت و بهم

و ۸۴-۰) (HSE-F-SF-003) مربوطه را هر ماهه (حداکثر تا پانزدهم ماه بعد) برای امور HSE شرکت ارسال نمایند .

صفحه ۱۱ از ۲۳	HSE-G-SF-102(0)-84	امور بهداشت ، ایمنی و محیط زیست شرکت ملی گاز ایران
موضوع : راهنمای ثبت اطلاعات ، تنظیم آمار حوادث و تجزیه و تحلیل آنها		

۱-۳-۳-۲. ض من تحقیق ق پیرامون چگونگی

می باشد ، بطور جداگانه و صرفنظر از میزان وخامت آنها و به منظور جلوگیری از تکرار مجدد آنها توصیه ها ، روش ها

۱-۳-۳-۳. آمار حوادث HSE در حیطه نظارت خود را که ناشی از فعالیتهای شرکتی یا پیمانکاری می باشد بطور جداگانه

می بایست یک نسخه از گزارش تجزیه و تحلیل حوادث خود را (هر سه ماه یکبار) جهت اطلاع و استفاده مقتضی با

۱-۳-۴. امور بهداشت ، ایمنی و محیط زیست شرکت ، مسئولیت دارد :

۱-۳-۴-۱. ضمن جمع آوری داده های مورد نیاز که در بند ۱-۳-۳-۱ اعلام گردیده ، نسبت به تجزیه و تحلیل حوادث در سطح

۱-۳-۴-۲. تشکیل کمیته عالی تحقیق پیرامون حوادث مهم HSE .

۱-۳-۴-۳. تهیه گزارش سالیانه وضعیت HSE در سطح شرکت ملی گاز .

۱-۳-۴-۴. یک نسخه از گزارش سالیانه وضعیت HSE در حیطه نظارت خود به همراه فرم های تکمیل شده ذیل :

♣ فرم گزارش آمار حوادث پرسنلی (فرم شماره ۸۴-۰) (HSE-F-SF-007)

♣ فرم گزارش آمار تفصیلی حوادث (فرم شماره ۸۴-۰) (HSE-F-SF-010)

♣ فرم گزارش آمار تصادفات موتوری (فرم شماره ۸۴-۰) (HSE-F-SF-009)

♣ فرم گزارش آمار آتش سوزی (فرم شماره ۸۴-۰) (HSE-F-SF-008)

را که کلیه اطلاعات دریافتی از شرکتهای تابعه در آن لحاظ شده برای مدیران و مسئولین ذیربط ارسال نمایند .

صفحه ۱۲ از ۲۳	HSE-G-SF-102(0)-84	امور بهداشت ، ایمنی و محیط زیست شرکت ملی گاز ایران
موضوع : راهنمای ثبت اطلاعات ، تنظیم آمار حوادث و تجزیه و تحلیل آنها		

جمع آوری داده‌ها و نحوه تنظیم فرم گزارش آمار حوادث پرسنلی

۱-۲. گزارش آمار حوادث پرسنلی :

۱-۱-۲. روش محاسبه روزهای از دست رفته :

برای منظور نمودن روزهای از دست رفته و محاسبه ضرایب استاندارد حوادث ناشی از کار به روش ذیل اقدام می‌گردد

۱-۱-۱-۲. تعداد روزهای از دست رفته برای حوادث گوناگون ، پس از اتمام معالجات (درمان) و برگشت فرد آسیب دیده به محل

۱-۱-۲. در صورتیکه حادثه منجر به آسیب ناتوان کننده جزئی دائمی و موقت شود ، روزهای از دست رفته مطابق ضرایب "۲-۱-۱-۲"

پزشک تعیین می‌گردد .

۱-۱-۳. در مواردیکه حادثه منجر به ...

از دست رفته ۶۰۰۰ روز منظور می‌گردد و دلیل این امر آن است که هر یک از کارکنان که در اثر حادثه فوت کنند یا

۲-۱-۲. روش محاسبه ساعات کارکرد (نفر ساعت) :

۱-۲-۱-۲. منظور از ساعات کاری در محاسبه ضرایب ایمنی استاندارد ، کل س

واحد ها) می‌باشد .

۲-۲-۱-۲. برای کارکنانی که به هر دلیل در تأسیسات و اماکن مربوط به شرکت زندگی می‌کنند ، فقط ساعاتی را که رسماً در م

۳-۲-۱-۲. برای کارکنان آماده به کار که محدود به حدود کارفرما هستند نظیر کارکنان روی کشتی و سکوها و غیره تمام ساع

۴-۲-۱-۲. برای کارکنان سیار مانند مدیران اجرائی و سایر کسانی که ساعت کار آنها دقیقاً تعریف نشده است ، بطور میانگین ۸

۳-۱-۲. بمنظور یکسان سازی روش محاسبه ساعات کارکرد کارکنان به شرح ذیل اقدام نمایید :

۱-۳-۱-۲. ساعات کار روزانه کارگران قراردادی $12 \times 1 = 12$

ساعات کار ماهانه کارگران قراردادی $12 \times 28 = 336$

ساعات کار سالانه کارگران قراردادی $336 \times 12 = 4032$

۲-۳-۱-۲. ساعات کار روزانه کارکنان روزکار $8 \times 1 = 8$

صفحه ۱۳ از ۲۳	HSE-G-SF-102(0)-84	امور بهداشت ، ایمنی و محیط زیست شرکت ملی گاز ایران
موضوع : راهنمای ثبت اطلاعات ، تنظیم آمار حوادث و تجزیه و تحلیل آنها		

ساعات کار ماهانه کارکنان روز کار	$8 \times 24 = 192$
ساعات کار سالانه کارکنان روز کار	$192 \times 11 = 2112$
۳-۳-۱-۲. ساعات کار روزانه کارکنان طرح اقماری (۲ به ۱) «۱۴ روز کار ۷ روز استراحت»	$12 \times 1 = 12$
ساعات کار ماهانه کارکنان طرح اقماری (۲ به ۱)	$(12 \times 21) - 12 = 240$
ساعات کار سالانه کارکنان طرح اقماری (۲ به ۱)	$240 \times 11 = 2640$
۴-۳-۱-۲. ساعات کار روزانه کارکنان طرح اقماری (۲ به ۲) «۱۴ روز کار ۱۴ روز استراحت»	$12 \times 1 = 12$
ساعات کار ماهانه کارکنان طرح اقماری (۲ به ۲)	$(12 \times 14) + 24 = 192$
ساعات کار سالانه کارکنان طرح اقماری (۲ به ۲)	$192 \times 11 = 2112$
۵-۳-۱-۲. ساعات کار روزانه کارکنان نوبت کار	$8 \times 1 = 8$
ساعات کار ماهانه کارکنان نوبت کار	$8 \times 24 = 192$
ساعات کار سالانه کارکنان نوبت کار	$192 \times 11 = 2112$
۶-۳-۱-۲. ساعات کار روزانه کارکنان حق الزحمه‌ای	$8 \times 1 = 8$
ساعات کار ماهانه کارکنان حق الزحمه‌ای	$8 \times 24 = 192$
ساعات کار سالانه کارکنان حق الزحمه‌ای	$192 \times 12 = 2304$
۴-۱-۲. روش محاسبه ضرایب تکرار و شدت آسیب:	
برای محاسبه ضرایب استاندارد (ضرایب تکرار و شدت) تنها آسـ	
منظور می‌گردد البته این گونه آسیبها نیز در محاسبات جزء آسیبهای ناتوان کننده می‌باشند.	
۱-۴-۱-۲. ضریب تکرار و شدت آسیب ماهانه بایستی برای تمامی آسیبهای رخ داده در طول ماه محاسبه و حداکثر تا پانزدهم	
۲-۴-۱-۲. برای آسیبهایی که در روزهای انتهائی سال رخ دهند و روزهای از دست رفته آنها فراتر از زمان تهیه گزارش حوادث	
۳-۴-۱-۲. روزهای از دست رفته واقعی یا "روزهای معادل" برای آسیبهای ناتوان کننده از تاریخ وقوع حادثه محاسبه می‌گردد	

صفحه ۱۴ از ۲۳	HSE-G-SF-102(0)-84	امور بهداشت ، ایمنی و محیط زیست شرکت ملی گاز ایران
موضوع : راهنمای ثبت اطلاعات ، تنظیم آمار حوادث و تجزیه و تحلیل آنها		

۲-۱-۵. ضریب تکرار آسیبهای ناتوان کننده :

عبارتست _____ ت از تعداد _____ داد آسیبهای رخ داده در ازاء _____ شرکت بطور کلی .

*** مجموع ساعات کارکرد کارکنان / 10^6 × تعداد آسیبهای ناتوان کننده = ضریب تکرار آسیبهای ناتوان کننده**

۲-۱-۶. ضریب شدت آسیبهای ناتوان کننده :

عبارتست از تعداد روزهای از دست رفته در برابر یک میلیون ساعت کارکرد کارکنان برای هر یک از واحدها یا شرکت

*** مجموع ساعات کارکرد کارکنان / 10^6 × تعداد روزهای از دست رفته = ضریب شدت آسیبهای ناتوان کننده**

تذکره ۱: مجموع ساعات کارکرد = ساعات کارکرد کارگران + کارمندان (اعم از رسمی ، قراردادی ، اقماری و ...) می باشد .

تذکره ۲: روزهای از دست رفته در مورد حوادث ناتوان کننده ای که منجر به نقص عضو دائمی یا فوت گردد طبق جداول "روزهای

۲-۱-۷. نحوه تنظیم فرم گزارش تفصیلی آمار حوادث پرسنلی :

۲-۱-۷-۱. نوع حادثه : نحوه تماس یا برخورد فرد حادثه دیده با عوامل ای

صفحه ۱۵ از ۲۳	HSE-G-SF-102(0)-84	امور بهداشت ، ایمنی و محیط زیست شرکت ملی گاز ایران
موضوع : راهنمای ثبت اطلاعات ، تنظیم آمار حوادث و تجزیه و تحلیل آنها		

می باشد که دقیقاً می بایست قید گردد مانند :

۲-۱-۷-۲. علل وقوع حادثه :

برای تکمیل قسمت علل حادثه با توجه به فرم شماره ۸۴-۰) HSE-F-SF-005 علت حادثه را در محل مخصوص فرم در

۲-۱-۷-۳. پیشنهادات :

صفحه ۱۶ از ۲۳	HSE-G-SF-102(0)-84	امور بهداشت ، ایمنی و محیط زیست شرکت ملی گاز ایران
موضوع : راهنمای ثبت اطلاعات ، تنظیم آمار حوادث و تجزیه و تحلیل آنها		

پس از بررسی و تحقیق برای هر حادثه بایستی حتما پیشنهادات لازم به منظور بهبود شرایط و پیشگیری از حوادث

۸-۱-۲. گزارش تصادفات موتوری :

فرم شماره ۸۴-(۰) HSE-F-SF-009

۱-۸-۱-۲. درج نوع تخلف :

در فرم گزارش تصادفات موتوری در قسم

اشاره نمایید نظیر :

- عدم دقت در رانندگی (خواب ، عدم رعایت فاصله ایمنی و ...)
- رعایت نکردن حق تقدم عبور
- عدم توجه به علائم راهنمایی و رانندگی
- پارک در محل های ممنوع
- نقص فنی و عدم رسیدگی و کنترل وضعیت وسیله نقلیه
- سرعت غیر مجاز
- تخلف وسیله نقلیه مقابل یا اشکال در سیستم جاده ای
-

۲-۱-۸-۲. درج کیلومتر کارکرد :

در فرم گزارش تصادفات موتوری درج کیلومتر کارکرد کل وسائط نقلیه برای محاسبه ضریب تکرار تصادفات موتوری

۲-۱-۸-۳. ضریب تکرار تصادفات موتوری :

عبارتست از تعداد تصادفات در یک میلیون کیلومتر کارکرد وسائط نقلیه

صفحه ۱۷ از ۲۳	HSE-G-SF-102(0)-84	امور بهداشت ، ایمنی و محیط زیست شرکت ملی گاز ایران
موضوع : راهنمای ثبت اطلاعات ، تنظیم آمار حوادث و تجزیه و تحلیل آنها		

۹-۱-۲. گزارش آتش سوزی :

فرم شماره ۸۴-(۰)-HSE-F-SF-008

۹-۱-۲-۱. مبنای آتش سوزی (عامل بروز آتش سوزی) :

در فرم گزارش حوادث آتش سوزی ثبت دقیق عامل بروز آن (در صورت مشخص بودن) ضروری است ، نظیر :

- الکتریسیته ساکن
- احتراق خود به خود
- حرارت زیاد
- اصطکاک شدید
- سیگار
- وسایل برقی (نام آنرا دقیقا قید نمایید)
- جوشکاری
- روشن کردن کبریت و فندک
-

تذکره: آتش سوزیها و حوادث مهم (مطابق دستورالعمل ارسال فوری گزارشهای آتش سوزیها و حوادث مهم بهداشتی ، ایمنی و

اینگونه حوادث نیز می باید ظرف مدت سه ساعت از وقوع آن به اطلاع مقامات ذیربط برسد .

۱۰-۱-۲. الزامات قانونی که بایستی رعایت گردند :

۱۰-۱-۲-۱. آسیبهای جزئی :

درج اطلاعات مربوط به آسیبهای جزئی در فرم گزارش تفصیلی حوادث به منظور شناسایی دقیق تر عوامل بالقوه پد

۱۰-۱-۲-۲. حوادثی که بخیر می گذرند : ^(۱)

حوادثی که منجر به آسیب به افراد یا صدمه به تجهیزات نشده اما پتانسیل آنها دارند (نظیر شکستن قلاب جرثقیل

صفحه ۲۳ از ۱۸	HSE-G-SF-102(0)-84	امور بهداشت ، ایمنی و محیط زیست شرکت ملی گاز ایران
موضوع : راهنمای ثبت اطلاعات ، تنظیم آمار حوادث و تجزیه و تحلیل آنها		

۳-۱-۱۰-۲. فرمهای گزارش حوادث :

فرمهای گزارش حوادث عبارتند از :

۱- گزارش آمار حوادث پرسنلی

۲- گزارش تفصیلی آمار حوادث پرسنلی

۳- گزارش تصادفات موتوری

۴- گزارش آتش سوزی

کلیه شرکتهای تابعه بایستی تمامی حوادث اعم از جزئی یا ناتوان کننده را به طور دقیق روی فرمهای گزارش حادثه

۴-۱-۱۰-۲. بستن فرمها

با نوشتن عبارت « هیچ حادثه‌ای اتفاق نیفتاده » گزارش را نبندند ، زیرا هدف از جمع‌آوری این اطلاعات بررسی م

۵-۱-۱۰-۲. درج ساعات کارکرد :

چنانچه _____ هیچ حادثه‌ای در _____

زیر مجموعه‌های خود را حتماً درج نمایید .

۶-۱-۱۰-۲. حوادث ناشی از کار پیمانکاران :

برای کلیه حوادثی که برای پیمانکاران در حین انجام وظیفه ر

تحت عنوان « پیمانکار » تهیه و برای امور ایمنی ، بهداشت و محیط زیست شرکت ارسال فرماید .